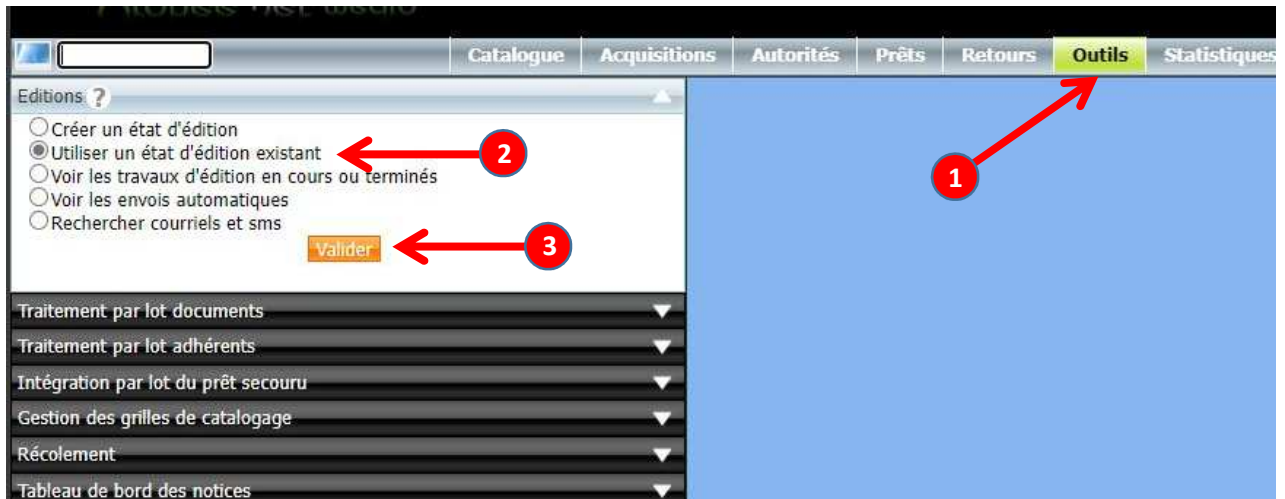


## Utiliser d'un état d'édition existant

Le tutoriel pour utiliser un état d'édition existant déjà créé et enregistré dans le répertoire de la bibliothèque concernée.

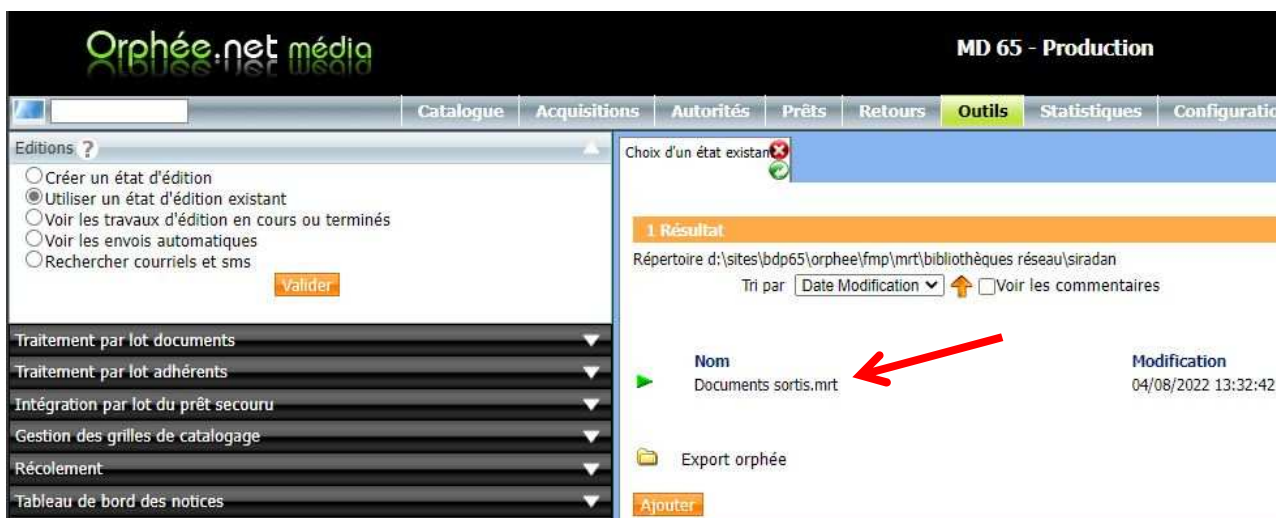
Au préalable, l'utilisateur d'Orphée doit avoir les droits nécessaires pour accéder au menu « outils » et utiliser le module « éditions ».

### 1 Connectez-vous sur Orphée avec votre compte utilisateur



Cliquez sur le menu « Outils »  
 Choisissez la ligne « Utiliser un état d'édition existant »  
 Validez votre demande

### 2 Ouvrez l'état d'édition qui vous intéresse d'utiliser



Double-cliquez sur le nom de l'état d'édition

### 3 Choisissez le format d'enregistrement du fichier

The screenshot shows the 'Orphée.net média' interface with the 'MD 65 - Production' header. The 'Outils' menu is active. A dialog box titled 'Choix d'un état existant' is open, showing details for 'Etat Documents sortis.mrt'. The dialog includes a 'Type' dropdown set to 'Documents', a 'Nom de l'état' field with 'Documents sortis.mrt', and a 'Commentaire' field with 'liste des documents sortis de la bibliothèque de Siradan'. Below this, there are criteria for document selection, including 'Document Site propriétaire', 'Document Bibliothèque actuelle', and 'Document Situation', each with a value and a dropdown. At the bottom, there is a 'Format du fichier à créer' dropdown set to 'Excel'. Red arrows point to the 'Excel' dropdown (1) and the 'Enregistrer' button (2).

Choisissez le format d'enregistrement du fichier qui sera généré par votre requête (Excel ou pdf).

### 4 Choisissez le format d'enregistrement du fichier

The screenshot shows the 'Orphée.net média' interface with the 'MD 65 - Production' header. The 'Outils' menu is active. A table titled 'liste des travaux d'édition terminés' is displayed. The table has columns for 'Note' and 'Création'. A red arrow points to the 'Date création' dropdown (2) and another red arrow points to the 'Documents sortis.mrt' file (1).

Note	Création
	04/08/2022 13:32:42
	04/08/2022 13:29:14
	01/08/2022 11:05:55
	07/07/2022 16:41:56
	07/07/2022 16:40:43
	01/07/2022 15:09:41
	01/07/2022 14:52:57
	01/07/2022 14:08:22
	15/06/2022 09:23:53
	15/06/2022 09:14:06

Pour ouvrir le fichier généré, cliquez sur l'ICON correspondant.

\*Si vous voulez consulter plus tard un fichier généré, vous pouvez directement choisir « Voir les travaux d'édition en cours ou terminés », vous serez directement dirigé(e) vers cette dernière page avec les résultats de vos éditions.